

## 後期 Web 履修修正期間等のお知らせ

### (1) 後期履修科目の確認と Web 履修修正期間について

後期 Web 履修修正期間等について、下記のとおりお知らせします。

本通知文書、および後期の履修登録科目を確認のうえ、学生各位において、必要に応じて Web 履修修正等を行ってください。

[Web 履修修正期間に行うこと]

- (1) 後期履修登録科目を確認する。
- (2) 後期の履修を修正する場合は、適宜、下記①～⑨を行う。
  - ①実技など第 1 回目の授業で抽選漏れした科目の削除
  - ②履修登録上限単位を超えてため、科目の削除
  - ③同じ曜日・時限に重複登録されている科目の削除
  - ④履修をとりやめる科目の削除
  - ⑤登録済科目の別科目への変更
  - ⑥クラス分けに基づく、指定されたクラスへの登録変更
  - ⑦履修を希望する科目の追加登録
  - ⑧抽選漏れした曜日・時限への別科目の登録
  - ⑨K-CIP 新規履修開始に基づく K-CIP 関連科目の履修登録 等

### Web 履修修正期間等のスケジュール

No.	日時	概要	手続き内容等
1	9月9日(火) 9:00～ 9月10日(水) 15:00	履修修正期間 [1回目]	学生は各自、UNIPAにて科目の追加登録、および削除等を行う。
	<b>9月16日(火)</b>	<b>後期授業開始</b>	
2	9月25日(木) 9:00～ 9月26日(金) 15:00	履修修正期間 [2回目]	学生は各自、UNIPAにて科目の追加登録、および削除等を行う。
3	10月10日(金) 9:00～ 10月11日(土) 15:00	履修削除期間	学生は各自、UNIPAにて科目の削除を行う。

### (2) 留意事項について

- ①科目を追加履修登録する場合は、年間の履修上限単位を超えないように注意してください。
- ②Web 履修修正期間において、希望者が教室定員を超過した科目については抽選を行います。
- ③教養教育科目は、UNIPAの「抽選希望登録」から履修登録が可能です。

※教養教育科目の履修可能数については、添付の一覧表にて確認してください。

- ④教務課で履修登録を行う科目および抽選を実施した科目、ならびに教室定員(履修可能人数)の超過が予想される科目は、新規登録ができません(UNIPAの履修登録画、および抽選希望登録の画面に表示されません)。

当該科目については、4年生が3月の卒業要件単位として履修が必要な場合、授業担当教員に履修を申し出ることができます。教室定員に余裕があり、授業担当教員が許可する場合のみ、教務課で履修登録を行います。(履修の可否については、授業担当教員から教務課に申し出る必要があります。)

【対応期間】2025年9月16日(火)～10月10日(金)

**(3) 抽選実施科目の当落選の確認について**

教養教育科目、および教室定員（履修可能人数）を超過した科目のうち抽選を実施した科目については、下記の要領において当落選を確認してください。

**【抽選実施科目の当落選確認】**

Web 履修修正期間 [1 回目] の抽選結果

9 月 16 日（火） 9：00 UNIPA の学生時間割表にて確認してください

Web 履修修正期間 [2 回目] の抽選結果

9 月 30 日（火） 9：00 UNIPA の学生時間割表にて確認してください。

※学生時間割表における当落選の見方

抽選希望登録または履修登録した曜日・時限が「空白」の場合

⇒落選となりますので、受講することができません

※履修登録した曜日・時限に科目名が「表示」されている場合

⇒当選していますので、受講してください

**(4) 受講の取りやめについて**

履修修正期間 [1 回目]・[2 回目] 終了後に、履修中科目の受講を取りやめる場合は、Web 履修削除期間に各自削除を行ってください。受講しない科目の履修削除を行わず放棄すると、G P A の低下につながりますので、注意してください。

以 上