

九州共立大学 一般選抜 大学入学共通テスト利用Ⅳ期（英語資格方式） 募集要項

この入試は、英語の4技能に秀でた人材を迎え入れることを目的とした入試です。4技能を評価する英語外部試験のCEFRレベルを得点換算(100点満点)し、また大学入学共通テスト「国語(100点満点)」の合計得点で合否判定を行う入試です。本学独自の試験は行いません。(併願可)

実施学部および募集定員

学 部	学 科	募集定員
経 済 学 部	経済・経営学科	1 名
	地域創造学科	1 名
スポーツ学部	スポーツ学科	2 名

※募集定員には、一般選抜大学入学共通テスト利用Ⅳ期および一般選抜大学入学共通テスト利用Ⅳ期(数学重点方式)の募集定員を含みます。

※第1志望学科の他に、第2志望学科を選択することができます。

出 願 資 格

以下のいずれかに該当する者で、4技能を評価する英語外部試験を受験している者。なお、英語外部試験は、令和2年4月1日以降の成績を対象とします。

- ①高等学校もしくは中等教育学校等を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または2023年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則(昭和22年文部省令第11号)第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、または2023年3月31日までにこれに該当する見込みのある者

※ 英語外部試験は、以下の試験を対象とします。

ケンブリッジ英語検定、実用英語技能検定、GTEC(オフィシャルスコアのみ)、IELTS、TEAP、TEAP CBT、TOEFL iBT(ITPテストは除く)

入 試 日 程

出願期間	試 験 日	合格発表日	入学金・学納金 納入期限
3月10日(金)～3月20日(月)	個別試験なし	3月23日(木)	3月27日(月)

※「提出書類」は締切日の午後4時まで必着です。

※ 締切後は、いかなる理由があろうとも一切受け付けません。

試験科目・配点

○英語資格方式（2科目入試）

令和5年度大学入学共通テスト「英語」を英語外部試験の取得スコアに対応したCEFRのランクによる換算得点に置き換えて、「国語」との合計得点で判定を行う。

英語外部試験については、次のものを利用する。

ケンブリッジ英語検定、実用英語技能検定、GTEC（Advanced・Basic・Core・CBT）、TEAP、TEAP CBT、TOEFL iBT

科目	英語外部テスト	大学入学共通テスト 「国語」	合計
配点	100 点満点	100 点満点に換算	200 点満点

換算表 英語外部試験の成績をCEFRランクに変換し、CEFRランクを以下のとおり得点に換算します。

CEFR	A 1	A 2	B 1	B 2	C 1	C 2
換算得点	60	80	100	100	100	100

出願書類

インターネット出願し（P5 参照）、以下の書類を提出してください。

調査書	学校長が作成した調査書を厳封のまま提出してください。 ※高等学校卒業程度認定試験に合格した者、もしくは2023年3月31日までに合格見込みの者（大学入学資格検定に合格した者を含む）は、合格証明書または合格見込成績証明書を提出してください。
英語外部試験に関する証明書	令和2年4月1日以降に受験した英語外部試験の成績がわかる証明書を提出してください。（コピー可） なお、実用英語技能検定については、CEFRレベルが記載された合格証明書（和文）またはCSEスコア証明書を必ず提出してください。

調査書について 資格・検定の取得、生徒会活動、クラブ活動、ボランティア等の活動について加点点評価を行います。（5点満点）

※入学志願書は、提出する必要はありません。確認用として使用してください。

※インターネット出願（P5の「インターネット出願の流れ」を参照）の際に、令和5大学入学共通テスト成績請求票の写真データを添付してください。

出願および受験上の注意

P33を参照してください。

合格発表

P34を参照してください

追加合格

- ① 合格者の入学手続き締切り後に欠員が生じた場合のみ、不合格者のなかから合格者を決定し、電話で追加合格の連絡をします。
- ② 入学手続きに関する詳細は本人宛に通知します。
- ③ 可否に関する問い合わせには、個人・学校を問わず一切応じられません。

P35を参照してください。

入 学 手 続

- ① 合格者は、入学金および前期学納金等を所定の期日までに、銀行振込で納入してください。
- ② 入学に必要な手続きを所定の期日までに行わないときは、入学資格を失います。
- ③ 入学手続き後に入学を辞退した場合、所定の書類提出により入学金を除く納入金が返されます。
手続きの詳細は、合格通知と同時に送付する「入学手続きに関するご案内」をご覧ください。
P36 を参照してください。

※身体に障がいがあり、受験に際して特別な配慮が必要な場合、あるいは入学後の修学において特別な措置が必要な場合は、出願前に必ず本学入試広報課にご相談ください。

注意 大学入試センター発行の「大学入学共通テスト受験票」は、紛失しないようにしてください。
(入学式当日に確認)

受 験 料 インターネット出願：12,000 円

願書提出先 九州共立大学 入試広報課

〒807-8585 北九州市八幡西区自由ヶ丘 1-8 九州共立大学 入試広報課 TEL 093-693-33305

●提出方法 郵送、もしくは入試広報課に持参してください。

【郵送の場合】 必ず〈書留〉とし、締切日までに届くように郵送してください。

【持参の場合】 受付時間は 9：00～16：00（土曜日は12：00）です。

第2・第4土曜、日曜・祝日は受付いたしません。

スポーツ学部
スポーツ学科

【知識・技能】

高等学校もしくは中等教育学校の教育内容を幅広く学修しており、特に国語を通じて、読む、聞く、話す、書くという表現力、発信力、コミュニケーション能力の基礎とスポーツに関する基本的な知識や技能を身につけている。

【思考力・判断力・表現力】

自分自身の経験を踏まえ、自分の考えや意見が述べられ、高い力量を持つスポーツ指導者やスポーツに関係する者の素養があり、そのための研究や実践に取り組み、社会で活かしたいという目的意識がある。

【主体性・協働性】

課外活動やボランティア活動等を通じて、多様な人々と協働して主体的に学び姿勢を身につけており、教育現場やスポーツイベントなどに積極的に関わろうとする意欲がある。

インターネット出願の流れ

出 願 の 方 法

まずは、以下をご準備ください。

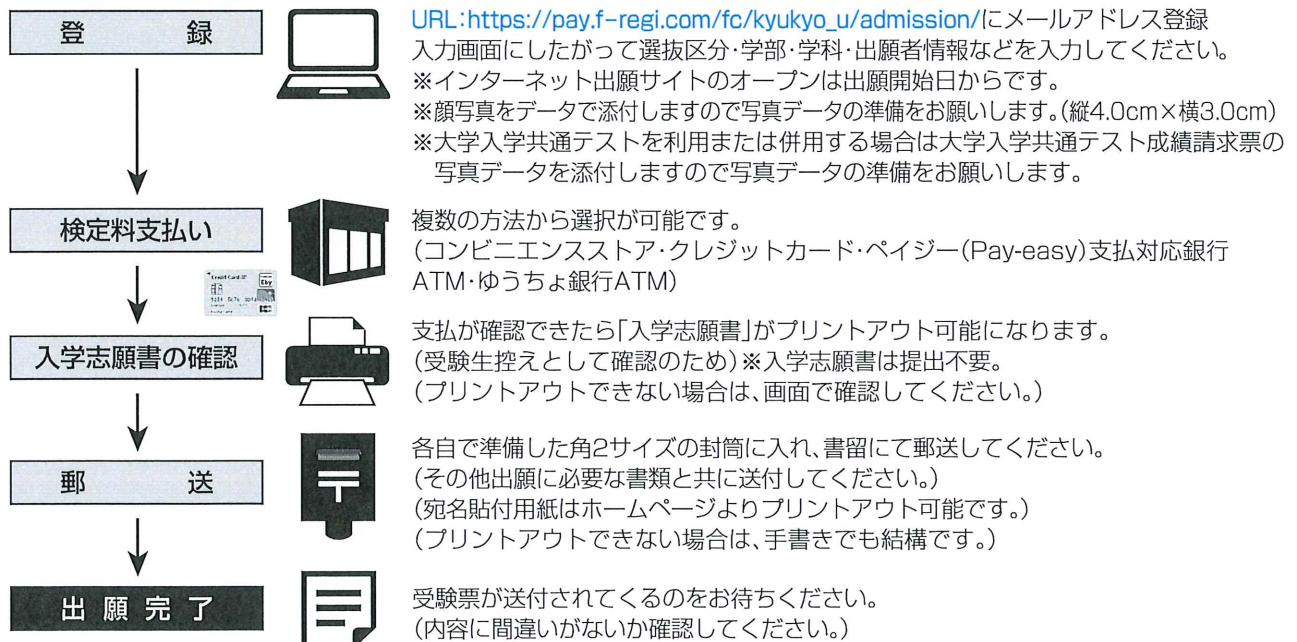
- ①パソコン・スマートフォン・タブレット等インターネットに接続されていることをご確認ください。
- ②メールアドレス
info@f-reji.com からのメールが届くよう、受信制限等をかけている場合は、解除してください。
- ③プリンタ※画面で確認する場合は必要ありません。
「入学志願書」等を印刷します。A4サイズ用の紙をご準備ください。(受験生控えとして確認のため) ※入学志願書の提出は必要ありません。
- ④クレジットカード等
※検定料の支払い方法を、「クレジットカード払い」以外の方法を選択する場合は必要ありません。
- ⑤顔写真をデータで添付しますので写真データの準備をお願いします。
※大学入学共通テストを利用または併用する場合は大学入学共通テスト成績請求票の写真データを添付しますので写真データの準備をお願いします。

インターネットでの出願を行っています。出願の流れは以下の通りになります。

1. 本学のホームページにアクセスして、メールアドレスを登録してください。
URL: https://pay.f-regi.com/fc/kyukyo_u/admission/
2. 登録したメールアドレスに「インターネット出願開始」のお知らせメールが届きます。
3. メールの本文中にURLが表示されます。そこをクリックして「九州共立大学 インターネット出願入力サイト」にジャンプします。
4. 入力画面にしたがって学部・学科・選抜区分・志願者情報などを入力してください。
5. 顔写真をデータで添付してください。(縦4.0cm×横3.0cm)
6. 入力が終わったら検定料支払い方法を選択します。
7. 検定料の支払いが終わったら、登録したメールアドレスに「支払完了」のお知らせメールが届きます。その後、『入学志願書』がダウンロード可能になります。※入学志願書の提出は必要ありません。
8. 各自で準備した角2サイズの封筒に、その他出願に必要な書類を入れ「書留速達」にて郵送してください。
9. 本学で出願を受付ますと、『受験票』をお送りいたします。
10. 『受験票』を受験当日で持参ください。



▲詳しくは
こちらから



出願上の注意

① 出願手続きについて

- 1) 出願後は、志望学科、選択科目、試験地等の変更は一切できません。
※志望学科、選択科目、試験地等、間違いがないか再度確認をして出願手続きを行ってください。
- 2) 入学志願書を含む出願書類は、募集要項を熟読し登録および作成してください。
送付する際は、記入漏れや不備・不足がないことをよく確かめてください。
※顔写真のデータを添付してもらいますので写真データを用意しておいてください。(縦4.0cm×横3.0cm)
※大学入学共通テストを利用または併用する場合は大学入学共通テスト成績請求票の写真データを添付しますので写真データの準備をお願いします。
- 3) 併願受験をする場合は、それぞれの出願ごとに書類の提出が必要です。選抜区分ごとに封筒に入れて送付してください。
またその場合大きな封筒にまとめて送付でもかまいません。
- 4) 出願書類を送付・提出してから5日以上経過しても受験票が届かない場合は、本学入試広報課に問い合わせてください。
一旦提出された出願書類は理由の如何にかかわらず返却いたしません。
- ◎ 氏名の漢字表記については、電算処理のため、JIS第二水準までの文字を使用して表記しますので、あらかじめご了承ください。
- ◎ 身体に障がいがあり、受験に際して特別な配慮が必要な場合、あるいは入学後の修学において特別な措置が必要な場合は、出願前に本学入試広報課にご相談ください。
- ◎ 個人情報の取扱い
本学に提出する出願書類に記載の個人情報(氏名、生年月日、住所および電話番号)は、入学試験に伴う使用、入学案内および入学後の学務に使用する以外の目的で使用することはありません。

② 出願書類提出先・方法について

- 1) 提出先 〒807-8585 北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8 九州共立大学入試広報課 TEL. 093-693-3305
- 2) 提出方法 郵送、もしくは入試広報課に持参してください。
【郵送の場合】 必ず「書留」とし、締切日までに届くように郵送してください。
【持参の場合】 受付時間は9:00~16:00(土曜日は12:00)です。第2・第4土曜、日曜・祝日は受付いたしません。

受験上の注意

〈試験場・試験室での注意事項〉

- 1) 試験当日は、試験開始20分前までに試験室又は控室に入室してください。
- 2) 入室した後、自分の受験番号と同じ番号の席に着席してください。
- 3) 原則として試験が始まった後に入室することはできません。ただし、筆記(学力)試験の場合は、試験開始から20分経過するまでは入室が認められます。
- 4) 試験が終了する前に退室することはできません。

〈試験室への持ち込み品について〉

- 1) 試験室の机上には受験票・筆記用具・時計だけを置きます。それ以外の持ち物はカバンにしまって椅子の下に置いてください。通路側には荷物を置かないようにしましょう。
- 2) 計算・翻訳機能がついた時計・スマートフォンに連動した時計、下敷き、定規は使用できません。
- 3) スマートフォン・携帯電話の電源、時計のアラーム機能は必ずOFFにして入室してください。

〈試験時間中の注意事項〉

- 1) 無記名答案の提出あるいは不正行為があった場合は、受験科目がすべて無効になります。
- 2) 試験中は、印刷不明瞭な場合を除き、原則として一切の質問に応じません。
- 3) 試験中に健康状態が悪くなるなど受験を継続できなくなったときは、ただちに監督者に知らせてください。

〈午後に試験がある場合の食事について〉

本学会場では、平日の場合、大学の食堂施設が利用できます。ただし、混み合うこともありますので、できるだけ弁当などを持参してください。

Q & A

Q. 一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜は両方出願できますか？

- A. 「はい、できます。」一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜を併願すれば、それだけ合格のチャンスも増えますので、ぜひ、一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜を併願してください。
また、併願する場合は選抜区分ごとに書類を提出してください。

Q. 試験場の下見はできますか？

- A. 本学で受験する場合は、試験日前日の16:00以降に試験会場の案内掲示をしますので、自分の試験室がある建物の確認をすることができます。ただし、試験室には入れません。
また、本学以外の試験場で受験する場合は、試験日前日の試験場の下見はできません。
募集要項に地図等を詳しく記載していますので、試験場の場所と所要時間は確認しておいてください。

Q. 身体に障がいがありますが受験できますか？

- A. 身体に障がいや疾病がある方は、本学の教育施設や受入態勢が十分でない場合もあり、進路決定に影響する事項ですので、出願前に本学入試広報課へご相談ください。また、場合によっては試験場を本学に指定する場合もあります。

合格発表について

【合格発表】

合格者には、合格発表日に、速達で合格通知書および入学手続きに必要な書類を個人宛（入学志願書に書かれた住所）に到着します。住所によって到着日が遅れることがあります。

出願後に住所変更が生じた場合は、直ちに入試広報課へご連絡ください。不合格者へも通知書を送付します。なお、合否について書面にて出身高等学校長へも通知します。

本学では、掲示は致しません。

スマートフォン・パソコンを利用した合否案内サービスでも確認できます。

※電話等による合否の問い合わせには、一切応じられません。

〈合否案内サービス〉

〈利用日時〉

各選抜区分の合格発表当日の午前9時～7日目の午前8時59分まで

スマートフォンおよびパソコンで合否の確認ができます。

【合否案内サービス利用上の注意】

- 当サービスでの発表は速報であり、合格者には書類にて郵送いたします。
- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

■ WEB(スマートフォン・パソコン)による合否確認方法

下記のアドレス(URL)またはQRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

https://pay.f-regi.com/fc/kyukyo_u/result/

このQRコード
からもアクセス
できます



(1) スマートフォンによる合否確認方法

■ 受験番号を入力

受験番号
生年月日を入力する

■ 「入学試験結果を確認」をクリックする

合否案内が画面に表示されます。

(2) パソコンによる合否確認方法(画面操作手順)

■ 受験番号を入力

受験番号
生年月日を入力する

■ 「入学試験結果を確認」をクリックする

合否案内が画面に表示されます。

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

【学力特待生の採用者について】

採用となった場合、「学力特待生採用通知」を「合格通知書」と一緒に送付します。
採用されなかった場合は、入学試験の可否通知書のみとなります。

【追加合格について】

下記の選抜区分については《追加合格制度》があります。

- ・一般選抜(Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期)
- ・一般選抜《学力特待》(Ⅰ期・Ⅱ期)
- ・大学入学共通テスト利用(Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期・Ⅳ期)
- ・大学入学共通テスト利用《学力特待》(Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期・Ⅳ期)

- 1) 合格者の入学手続き締切り後に欠員が生じた場合のみ、不合格者のなかから合格者を決定し、電話で追加合格の連絡をします。
- 2) 入学手続きに関する詳細は本人宛に通知します。
- 3) 可否に関する問い合わせには、個人・学校を問わず一切応じられません。

【入学前サポートについて(学校推薦型選抜および総合型選抜入学予定者対象)】

入学試験に合格してから入学までの期間が有意義なものであるよう、経済学部・スポーツ学部ともに〈入学前サポート〉を実施します。入学予定者はこのサポートで用意する課題に取り組み、来るべき大学での勉学に備えます。詳細は、合格者に送付する「入学手続きに関するご案内」にてご確認ください。

【ご注意】

入学試験当日に、試験場付近で可否電報・電話を請け負う業者等が見受けられることがあります。これらの業者は、本学とは一切関係がありません。これらの業者との間で誤報や無連絡といったトラブルが生じて、本学ではその責任は一切負いませんので、ご注意ください。

入学手続きについて

【入学手続き】

- 1) 合格者は、入学金および前期学納金等(下表)を所定の期日までに、銀行振込で納入してください。
- 2) 入学に必要な手続きを所定の期日までに行わないときは、入学資格を失います。

・入学手続き納入金

	経済学部	スポーツ学部
入 学 金	200,000円	220,000円
前 期 学 納 金 等	461,660円	576,660円
合 計	661,660円	796,660円

・1年次に必要な学納金

			経済学部	スポーツ学部
入 学 金			200,000円	220,000円
前 期	学 納 金	授 業 料	281,000円	360,000円
		教育充実費	52,000円	67,000円
		施 設 費	92,000円	113,000円
	委 託 徴 収 金		36,660円	36,660円
	計		461,660円	576,660円
	入学金との合計		661,660円	796,660円
後 期	学 納 金	授 業 料	281,000円	360,000円
		教育充実費	52,000円	67,000円
		施 設 費	92,000円	113,000円
	委 託 徴 収 金		7,000円	7,000円
	計		432,000円	547,000円
1年次の総納入額			1,093,660円	1,343,660円

※上記の納入金は2023年度以降の社会情勢により改定する場合があります。

【前期学納金の返還について】

入学手続き後に入学を辞退した場合、所定の書類提出により入学金を除く納入金が返還されます。手続きの詳細は、合格通知と同時に送付する「入学手続きに関するご案内」をご覧ください。

- 1) 手続き 2023年3月27日(月) 12時まで必着で所定の書類を提出してください。
- 2) 提出先 〒807-8585 北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8 九州共立大学 入試広報課
(「書留・速達」で郵送するか、直接持参してください)
- 3) 返還時期 2023年4月下旬

受験生の宿泊について(ご案内)

各試験地の宿泊施設の紹介については、株式会社 KMトラベルが取り扱っております。希望される方は下記までお問い合わせください。

(株) KMトラベル 九州共立大学 受験生宿泊係
〒811-4305 福岡県遠賀郡遠賀町松の本1-1-1 (ゆめタウン遠賀店内)
TEL: 093-291-4488 FAX: 093-291-4470
※9:30~17:30にお問い合わせください。(年中無休)

- お知らせ
- ① 宿泊の他、JR券・航空券の手配もできます。
 - ② 宿泊希望日の1週間前が申し込み締切りとなります。
特に、本学試験場で受験の場合は周辺にホテルが少ないため、なるべく早めのお問い合わせをお願いいたします。