

2026(令和8)年度

# 九州共立大学大学院

## スポーツ学研究科 入学試験要項



研究科名：スポーツ学研究科  
Graduate School of Sports Science

専攻名：スポーツ学専攻  
Major in Sports Science

学位名：修士(スポーツ学)  
Master of Sports Science

## 目次

1. スポーツ学研究科の三つの方針	
(1) 入学者受け入れ方針(AP:アドミッション・ポリシー) .....	2
(2) 教育課程編成・実施の方針(CP:カリキュラム・ポリシー) .....	2
(3) 修了認定・学位授与の方針(DP:ディプロマ・ポリシー) .....	3
2. 入学試験概要	
募集学科、専攻および募集定員 .....	4
出願資格 .....	4
入試日程 .....	5
選考方法 .....	5
試験時間割 .....	5
入学試験場 .....	5
3. 出願・受験上の注意について	
資格審査について .....	6
提出書類および入学検定料 .....	7
指導教員の選択 .....	8
出願上の注意 .....	8
個人情報の取扱い .....	8
受験上の注意 .....	8
受験および修学上の特別配慮について .....	9
合格発表 .....	9
入学手続きについて .....	9
学納金の返還について .....	9
インターネット出願の流れ .....	10
合格発表について .....	11

## 1. スポーツ学研究科の三つの方針

※以下は、令和7年度の内容です。令和8年度の三つの方針につきましては、本学HPでご確認ください。

### (1) 入学者受け入れ方針(AP: アドミッション・ポリシー)

スポーツ学研究科は、修了認定・学位授与の方針(DP)および教育課程編成・実施の方針(CP)に基づき、国際的視野を持って、世界のスポーツシーンで活躍できる高度な専門知識などについて修得する。

入学者には次のような学力を有した人を求める。

#### 【知識・技能】

スポーツ科学に関する知識や技能を身に付けており、自ら探求する学修姿勢を持ち、コミュニケーション能力と基本的な英語読解能力を身に付けている。

#### 【思考力・判断力・表現力】

スポーツ分野で地域社会に広く還元および国際社会でも活躍するために、スポーツについて学術的関心を持ち、実践法を修得する中で、スポーツを多面的・論理的に考え、その内容をわかりやすく説明できる。

#### 【主体性・協働性・倫理性】

高い倫理性を備え、自己の判断と責任をもって行動し、地域スポーツの発展やスポーツ振興へ貢献し、またグローバルな視野に立つための強い意志がある。

### (2) 教育課程編成・実施の方針(CP: カリキュラム・ポリシー)

スポーツ学研究科は、大学の教育課程編成・実施の方針(CP)に掲げる目標を達成するために、基礎科目、共通科目、専攻科目、修了研究科目を体系的に編成し、科目を配置する。

教育内容、教育方法、教育評価については、以下のとおり方針を定める。

#### 【教育内容】

- 1) スポーツ教育領域、コーチング領域、スポーツ栄養・健康領域、アスレティックトレーニング領域の4領域で構成し、課題探求能力と課題解決能力を身に付けるよう系統的に科目を配置する。
- 2) 専攻科目では4領域とも「特論」とそれに対応する「スポーツ学フィールド演習」科目を置く。「特論」と「スポーツ学フィールド演習」の組み合わせ履修により、高度な専門的知識を修得させるとともに高度な実践的指導力の形成を図る。
- 3) 1年次にスポーツ学の研究方法、手順を学ばせる「スポーツ学研究概論」(基礎科目)を配置する。修了研究科目として「修了研究Ⅰ」(1年次)、「修了研究Ⅱ」(2年次)を配置し、文献や議論等を通して学んだ知識や、修得した知識や技能等を生かし、担当教員の指導のもと自らの領域における研究テーマを設定し修士論文を完成させる。  
これらの科目を通して、高い専門性と高度な実践的指導力を有し、「課題探求能力」、「課題解決能力」を有した人材を育成する。

#### 【教育方法】

- 1) 講義、演習科目はアクティブ・ラーニング形式を取り入れ、双方向型の授業を実施し、主体的な課題探求、解決能力を育成する。
- 2) 「特論」と「スポーツ学フィールド演習」の組み合わせにおいては現場の課題を抽出し、自らの課題を主体的に探究

し、解決する能力を身に付けさせる。そのため、授業時間外においても学生と密接に関わり、個別指導を実施する。

#### 【教育評価】

- 1)各授業は、シラバスに基づいた到達目標に対応した評価方法を導入し、厳格な成績評価によって単位を付与する。
- 2)2年間の学修成果は、修了研究(必修)によって行い、総合的に評価する。

#### (3)修了認定・学位授与の方針(DP:ディプロマ・ポリシー)

スポーツ学研究科は、スポーツ指導・健康づくり分野での多様な知識を身に付け、広範なスポーツ学の専門的知識を自身の専門分野に合わせて体系化することができ、自らの探求心を基に構築された理論的な指導法および高い実践力を有する高度専門的職業人を養成することを目指す。この基本理念をもとに、以下を満たした学生に修了を認定し、学位を授与する。

#### 【知識・技能】

修士(スポーツ学)として相応しい専門知識の理論的思考を身に付け、専門性の高い高度な理論・指導技法の理論的な学問体系の基礎を理解し、専門知識と技能を身に付けている。

#### 【思考力・判断力・表現力】

専門分野の知識・技能を用いて、高度専門的職業人として「課題探求能力」、「課題解決能力」を有するとともに、適切な企画・計画力、的確な判断力とそれらを実践できる力を身に付けている。また、専門性の高い理論・指導技法を修得し、スポーツとの関りが多様化した社会におけるスポーツ指導・健康づくり指導・教育に寄与する能力を身に付けている。

#### 【主体性・協働性・倫理性】

専門性を併せ持ったスポーツ指導者・健康づくり指導者として、高い倫理性をもって自らを律し、主体的に物事を考え、自己の判断と責任を持って行動する力を身に付けている。また、地域や社会の一員として、自ら進んで他者との協働を通じ、地域スポーツの発展に寄与し、かつグローバルな視野に立つための活動を率先して行動できる力を身に付けている。

## 2. 入学試験概要

### ■ 募集研究科、専攻および募集定員

研究科	専攻	募集定員
スポーツ学研究科	スポーツ学専攻	5名

### ■ 出願資格

次の各号のいずれかの条件に該当する者。

- ①学校教育法第 83 条に定める大学を卒業した者、または 2026 年 3 月までに卒業見込みの者。
  - ②学校教育法第 104 条第 7 項の規定により、学士の学位を授与された者、または 2026 年 3 月までに学士の学位を授与される見込みの者。
  - ③外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者、または 2026 年 3 月までに修了見込みの者。
  - ④外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者、または 2026 年 3 月までに修了見込みの者。
  - ⑤我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者、または 2026 年 3 月までに修了見込みの者。
  - ⑥外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたものまたはこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了することおよび当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者、または 2026 年 3 月までに授与される見込みの者。
  - ⑦専修学校の専門課程(修業年限が 4 年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または 2026 年 3 月までに修了見込みの者。
  - ⑧旧制学校等を修了した者。
  - ⑨防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した者。
  - ⑩学校教育法第 102 条第 2 項の規定(飛び級入学)により大学院に入学した者であって、本学の大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者。(※)
  - ⑪本学の大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22 歳に達した者。(※)
- (※)上記⑩、⑪に該当する者については、事前に受験資格の審査を行います。詳細については、P 6 を確認してください。

## ■入試日程

入試区分	出願期間	選考日(試験日)	合格発表日	入学金・ 前期学納金等納入期限
I期	12月1日(月)～12月15日(月)	12月20日(土)	12月26日(金)	1月16日(金)
II期	1月6日(火)～1月23日(金)	2月5日(木)	2月16日(月)	2月27日(金)

※出願受付は、締切日の16時(必着)までです。

※出願受付締切後は、いかなる理由があろうとも一切願書は受け付けません。

## ■選考方法

「書類審査」、「学力試験」および「面接試験」による総合判定です。

- ① 書類審査  
自己紹介書(ボランティア活動等含む)、研究計画書、成績証明書を用いて評価します。
- ② 学力試験  
スポーツ科学基礎問題を課すとともに、修士論文に最低限必要な語学力の判断・評価をするための英文和訳を実施します。  
※英語の辞書の持ち込みを許可します。ただし、電子辞書は除きます。
- ③ 面接試験  
個人面接で実施します。(受験者1名に対し面接官3名)面接時間は約20分です。  
これまでの研究内容、将来についての構想、学習の意識・意欲、大学院在学中の取り組みなどについて面接試験を実施します。

## ■試験時間割

試験場の開場時間は8:45です。(試験開始20分前までに入室してください。)

時間	9:30～10:30	11:00～12:00	12:15～
研究科			
スポーツ学研究科	スポーツ科学基礎	英文和訳	面接

## ■入学試験場

試験場	所在地	電話番号
九州共立大学	北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8	093-693-3305

### 3. 出願・受験上の注意について

#### ■資格審査について

P 5 の出願資格⑩・⑪に該当し、出願を希望する者は、受験資格の審査を行うので、指定の期間内に以下の書類を提出してください。審査の結果は、本人宛に通知します。

提出書類の作成にあたって、まずは入試広報課へお問い合わせください。

#### ① 提出書類

【出願資格⑩の志願者へ】

条件:日本の大学から日本の大学院へ飛び級入学した者。

提出書類	摘 要
履歴書 (学歴・職歴)	①職歴がある者は詳しく記入してください。 ②業績（著書・研究論文・学会発表・特許・専門性に係る資格・実務経験等）がある者は記入してください。 ③資格保有者は、その証明書の写しを添付してください。
研究計画書 【様式あり】	同封する本学所定の様式により作成してください。
自己紹介書 【様式あり】	①同封する本学所定の様式により作成してください。 ②記入する内容に制限はありません。今まで活動してきた内容や大学院修了後の目標など、自分をアピールする内容を含めて自由に書いてください。
出身大学の成績証明書と在籍期間および退学年月日が記載された証明書	
入学年月日が記載された出身大学院の証明書	

【出願資格⑪の志願者へ】

条件:大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者。

提出書類	摘 要
履歴書 (学歴・職歴)	①職歴がある者は詳しく記入してください。 ②業績（著書・研究論文・学会発表・特許・専門性に係る資格・実務経験等）がある者は記入してください。 ③資格保有者は、その証明書の写しを添付してください。
研究計画書 【様式あり】	同封する本学所定の様式により作成してください。
自己紹介書 【様式あり】	①同封する本学所定の様式により作成してください。 ②記入する内容に制限はありません。今まで活動してきた内容や大学院修了後の目標など、自分をアピールする内容を含めて自由に書いてください。
最終学歴の成績証明書	
最終学歴の卒業または修了証明書	

#### ② 書類提出期間

入試区分	提出期間
I 期	10月31日(金)～11月14日(金)
II 期	11月25日(火)～12月5日(金)

審査の結果、受験資格有り認められた者は、インターネット出願を行い、入学検定料を納入してください。

■提出書類および入学検定料

インターネット出願後に(P 10 参照)、下記の書類を一括し角 2 封筒により提出してください。

提出書類	摘要
入学選考志願書 受験票 副票	出願手続完了後に、入学志願書・受験票・副票をA4普通紙に印刷してください。 ①入力事項を修正する場合は、修正箇所にて二重線を引いて訂正印を押して、赤のボールペンで書き直してください。入力されたデータの修正は入試広報課にて行います。 ②受験番号欄は、入試広報課にて記載しますので、空欄のまま提出してください。 ③受験票は、入学志願書の現住所に封書で送ります。
研究計画書	①同封する本学所定の様式により作成してください。 ②希望する指導教員と研究計画書について相談の上、作成してください。
自己紹介書	①同封する本学所定の様式により作成してください。 ②記入する内容に制限はありません。今まで活動してきた内容や大学院修了後の目標など、自分をアピールする内容を含めて自由に書いてください。
最終出身大学等の 成績証明書	出身大学に編・転入学などしている場合は、それ以前の成績証明書をあわせて提出してください。
最終出身大学等の卒業証明書または卒業見込証明書	
学士の学位証明書または学位取得見込証明書((※出願資格 2)により出願する者のみ)	
同封の受験許可書(社会人(在職中)の方のみ)	
入学検定料(28,000 円)	クレジットカード・コンビニエンスストア・Pay-easy(ペイジー)による決済で納入してください。

【出願資格⑩の志願者へ】

条件:日本の大学から日本の大学院へ飛び級入学した者。

提出書類および入学検定料:インターネット出願後(P 10 参照)、下記の書類を一括し角 2 封筒により提出してください。

提出書類	摘要
入学選考志願書 受験票 副票	出願手続完了後に、入学志願書・受験票・副票をA4普通紙に印刷してください。 ①入力事項を修正する場合は、修正箇所にて二重線を引いて訂正印を押して、赤のボールペンで書き直してください。入力されたデータの修正は入試広報課にて行います。 ②受験番号欄は、入試広報課にて記載しますので、空欄のまま提出してください。 ③受験票は、入学志願書の現住所に封書で送ります。
研究計画書	同封する本学所定の様式により作成してください。
自己紹介書	①同封する本学所定の様式により作成してください。 ②記入する内容に制限はありません。今まで活動してきた内容や大学院修了後の目標など、自分をアピールする内容を含めて自由に書いてください。
出身大学の成績証明書と在籍期間および退学年月日が記載された証明書	
入学年月日が記載された出身大学院の証明書	
入学検定料(28,000 円)	クレジットカード・コンビニエンスストア・Pay-easy(ペイジー)による決済で納入してください。

【出願資格①の志願者へ】

条件: 大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。

提出書類および入学検定料: インターネット出願後(P 10 参照)、下記の書類を一括し角 2 封筒により提出してください。

提出書類	摘要
入学選考志願書 受験票 副票	出願手続完了後に、入学志願書・受験票・副票をA4普通紙に印刷してください。 ①入力事項を修正する場合は、修正箇所にも二重線を引き訂正印を押して、赤のボールペンで書き直してください。入力されたデータの修正は入試広報課にて行います。 ②受験番号欄は、入試広報課にて記載しますので、空欄のまま提出してください。 ③受験票は、入学志願書の現住所に封書で送ります。
研究計画書	同封する本学所定の様式により作成してください。
自己紹介書	①同封する本学所定の様式により作成してください。 ②記入する内容に制限はありません。今まで活動してきた内容や大学院修了後の目標など、自分をアピールする内容を含めて自由に書いてください。
最終学歴の成績証明書	
最終学歴の卒業または修了証明書	
入学検定料(28,000 円)	クレジットカード・コンビニエンスストア・Pay-easy(ペイジー)による決済で納入してください。

■指導教員の選択

希望する指導教員を選択し、出願前に連絡を取ってください。指導教員については本学 HP(教員検索)をご参照ください。

■出願上の注意

- ① 資格審査書類および入学志願書を本学に持参する場合、窓口受付は平日が9時から16時、土曜日は9時から12時までです。(第2・4土曜日は休業日)
  - ② 提出書類は、入学試験要項を熟読し送付する際は、入力・記入漏れや不備・不足がないことをよく確かめてください。  
※顔写真のデータを用意しておいてください。
  - ③ 提出後は、入力事項の変更は一切出来ませんので、間違いのないように注意してください。
  - ④ 一旦提出された書類は理由の如何にかかわらず返却いたしません。
- ※氏名の漢字表記については、JIS 第二水準までの文字を使用して表記しますので、あらかじめご了承ください。

■個人情報の取扱い

本学に提出する書類に記載された個人情報(氏名、生年月日、住所および電話番号)は、入学試験に伴う使用、入学案内および入学後の学務に使用する以外の目的で使用することはありません。

■受験上の注意

試験場・試験室での注意事項

- ① 試験当日は、受験票を必ず持参してください。
- ② 試験日の前々日までに受験票が届かなかった場合には、事前に入試広報課(093-693-3305)までその旨を連絡してください。
- ③ 試験当日は、試験開始 20 分前までに試験室に入室してください。
- ④ 入室した後、自分の受験番号と同じ番号の席に着席してください。
- ⑤ 原則として試験が始まった後に入室することはできません。
- ⑥ 試験が終了する前に退出することはできません。
- ⑦ スマートフォン・携帯電話の電源、時計のアラーム機能は必ず切ってから入室してください。

試験時間中の注意事項

- ① 試験中に健康状態が悪くなるなど受験を継続できなくなったときは、ただちに監督者に知らせてください。

## ■受験および修学上の特別配慮について

身体に障害等があり、受験および修学上の特別な配慮が必要な場合、受験を希望する入試区分の出願2ヶ月前までに入試広報課(093-693-3305)にご相談ください。

## ■合格発表

P 11 を参照してください。

## ■入学手続きについて

- ① 合格者は、入学金および前期学納金等(下表)を所定の期日までに納入してください。
- ② 期日までに所定の手続を完了した者にのみ入学を許可します。納入金が期限内に納付されない場合は、入学辞退とみなして処理します。
- ③ 本学の学部卒業生、研究生、研修員について、入学金は徴収いたしません。
- ④ 本学の学部卒業生について、委託徴収金のうち、後援会入会金、学友会入会金は徴収いたしません。
- ⑤ その他の諸経費が、発生する場合があります。
- ⑥ 一旦納入した入学金、前期学納金および委託徴収金等は原則として返還しません。

学科	項目	入学金	前期学納金		委託徴収金	合計
			前期授業料	教育充実費		
スポーツ学 研究科		176,000 円	277,500 円	82,000 円	23,930 円	559,430 円

※後期学納金については、1年生の9月に振込依頼書を送付します。

※上記の学納金は令和7年度のものであり、令和8年度以降改定することがあります。

## 【大学院奨学金制度】

日本学生支援機構奨学金(貸与)として、第1種奨学金(無利子)と第2種奨学金(有利子)などの制度があります。

## ■学納金の返還について

入学を辞退する場合は、合格者に送付する「入学手続きに関するご案内」の「入学辞退・前期学納金返還申請書」を令和8年3月25日(水)(12時まで必着)までに簡易書留・速達で郵送または入試広報課に直接持参してください。入学金を除く納入金を、令和8年4月中旬に振込人名義「学校法人福原学園」にて返還します。(振込手数料は本人負担となります)

提出期限 令和8年3月25日(水) 12時必着  
提出(郵送)先 〒807-8585 北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8  
九州共立大学 入試広報課  
TEL 093-693-3305

- 1. 入学試験要項で入試制度の確認**

入学試験要項で、入試制度や提出書類などを確認してください。また、推薦書や調査書等の提出書類は、あらかじめ準備してください。顔写真をデータで添付しますので写真データを準備してください。  
インターネット出願は、ネット出願登録開始日から願書受付期間のみ必要事項の入力ができます。
- 2. メールアドレスの登録**

大学HPから「九州共立大学 インターネット出願サイト」にアクセスし、利用規約を確認した後、メールアドレスを登録してください。  
登録したメールアドレス宛に「インターネット出願 開始URLのお知らせ」メールが届きます。  
メール本文に記載されたURLから「インターネット出願サイト」個人情報入力画面にアクセスしてください。  
※@f-regi.comにてメールが届きますので、迷惑メール防止設定・ドメイン指定受信を設定している場合は、事前に設定状況の変更をお願いいたします。
- 3. 志願者情報の入力**

  - (1) 大学選択  
「九州共立大学」を選択し、入試区分と志望学部・学科を選択してください。
  - (2) 志願者情報  
入力画面にしたがって志願者情報（志願者氏名・出身学校・現住所等）を入力もしくは選択してください。
- 4. 出願事項入力**

入力画面にしたがって選択科目や試験場等の入力もしくは選択してください。
- 5. 顔写真データの添付**

顔写真データを添付してください。
- 6. 大学入学共通テスト成績請求票 写真データの添付**

大学入学共通テスト利用（併用）者は成績請求票 写真データを添付してください。
- 7. 支払方法入力**

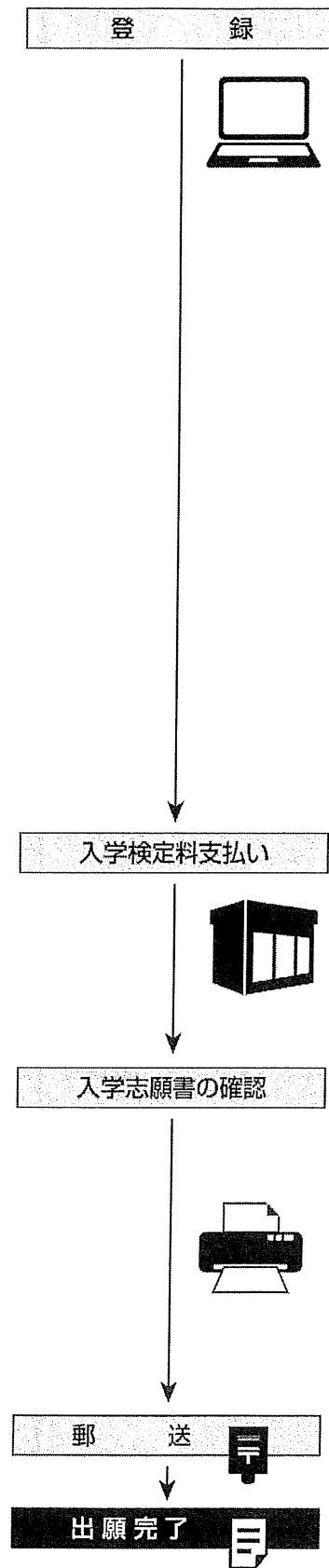
入力画面にしたがって入学検定料の支払方法を選択してください。  
クレジットカード・コンビニエンスストア・Pay-easy（ペイジー）から決済方法が選択できます。  
※クレジットカード決済はクレジットカード情報を入力しますので、志願者本人または親族名義のクレジットカードで手続きしてください。  
※コンビニエンスストア・Pay-easy（ペイジー）決済を選択された場合は、画面上に表示されるお客様番号・確認番号または払込票番号などを控えてコンビニエンスストアや銀行ATM等でお支払いください。
- 8. 入力内容確認**

支払内容、志願者情報および出願事項の最終確認です。間違いがなければ「この内容で出願する」を押してください。  
修正する必要がある場合は、該当の入力画面に戻り、修正してください。
- 9. 完了画面**

手続き完了後、完了画面に受付番号を表示します。入学志願書を印刷する際に必要となりますので、必ずお手元にお控えください。
- 10. 入学志願書の印刷**

お支払いの手続き完了後、メールアドレスに「印刷用入学志願書」のURLをお送りいたします。  
入学志願書をA4普通紙で印刷してください。
- 11. 提出書類の郵送**

提出書類を願書受付期間の締切日の16時（必着）までに郵送または入試広報課に持参してください。  
※必要事項を記入後、角2封筒に宛名ラベル（最終頁）を貼付して「簡易書留」にて送付してください。





## 共通事項

## 合格発表について

### 合格発表

- 1 合格発表日に合否結果通知を現住所宛に通知します。合格者には入学手続きに必要な書類を同封します。  
なお、郵便事情により地域によっては、合格発表日の翌日配達される場合もあります。
- 2 高等学校長等宛に、合否結果を通知します。
- 3 スマートフォンやパソコンを利用した「合否案内サービス」でも合否を確認できます。
- 4 合否に関する問い合わせには、個人・学校等を問わず一切応じることはできません。

### 合否案内サービス

- 1 利用日時  
合否案内サービスは、各入試区分の合格発表日の午前9時から5日目の午前8時59分まで利用できます。
- 2 利用上の注意
  - ①当サービスでの発表は、受験生の便宜を考慮した補助的な方法です。
  - ②当サービスの「誤操作」「見間違い」などに対して、本学は一切責任を負いません。
  - ③サービス開始直後は、アクセスが多くながりにくい場合があります。その場合は、しばらくたってから再度操作をしてください。
  - ④機器の性能や接続方法、ブラウザ設定等により表示に時間がかかったり、文字化けが発生したりする場合があります。

### WEB(スマートフォン・パソコン)による合否確認方法

下記のアドレス(URL)またはQRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

このQRコードからもアクセスできます

[https://pay.f-regi.com/fc/kyukyo\\_u/result/](https://pay.f-regi.com/fc/kyukyo_u/result/)



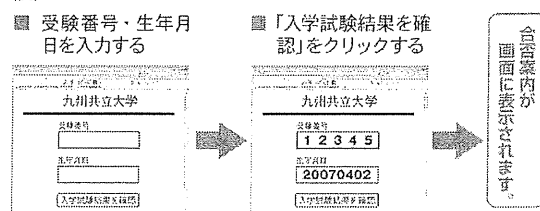
### (1)スマートフォンによる合否確認方法

(例)



### (2)パソコンによる合否確認方法

(例)



※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

## 入学試験に関するお問合せ先

九州共立大学 入試広報課

〒807-8585 北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8

T E L : (093)693-3305

F A X : (093)693-3204

<https://www.kyukyo-u.ac.jp>

Eメール : [nyushi@kyukyo-u.ac.jp](mailto:nyushi@kyukyo-u.ac.jp)